

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COMUNE DI FRASSINORO

PROVINCIA DI MODENA

*** COPIA ***



CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI MODENA PER SUPPORTO ALL'ATTIVITA' ESPROPRIATIVA DI COMPETENZA DEL COMUNE DI FRASSINORO - APPROVAZIONE.

NR. Progr. 39

Data 29/09/2017

Seduta NR. 6

Adunanza STRAORDINARIA Seduta PUBBLICA di PRIMA convocazione in data 29/09/2017 alle ore 20:30

Il SINDACO ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE presso la Biblioteca Comunale, oggi 29/09/2017 alle Ore 20:30 in adunanza STRAORDINARIA di PRIMA convocazione previo invio di invito scritto a domicilio, nei modi e termini di cui all'Art. 14 del Regolamento del Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Pre.	Cognome e Nome	Pre.	Cognome e Nome	Pre.
PIERAZZI ELIO	S	BONDAVALLI CINZIA	S	BECHELLI PATRIZIO	S
TAZZIOLI ENZO	S	ARAVECCHIA MANUEL	N		
STEFANI GIANCARLO	S	ZANNI LUCA	S		
CAPITANI MAURO	S	SILVESTRI GUSTAVO	S		
MARCOLINI RICCARDO	S	MUCCI FABIO	N		
Totale Presenti 9			Totali Assenti 2		

Assenti Giustificati i signori:

ARAVECCHIA MANUEL; MUCCI FABIO

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, Busciglio Gaetano.

In qualità di SINDACO, il PIERAZZI ELIO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri, sigg.:

, ,

L'ordine del giorno, diramato ai Sigg. Consiglieri ai sensi dell'Art. 8, co. 4 e 8, dello Statuto Comunale, porta la trattazione dell'oggetto a retro indicato. Nella sala sono depositate da 24 ore le proposte relative con i documenti necessari.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 39 DEL 29/09/2017

OGGETTO:

CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI MODENA PER SUPPORTO ALL'ATTIVITA' ESPROPRIATIVA DI COMPETENZA DEL COMUNE DI FRASSINORO - APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 43 della Legge n. 449/1997 comma 3, al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, prevede che “le amministrazioni pubbliche possono stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari. Il 50 per cento dei ricavi netti, dedotti tutti i costi, ivi comprese le spese di personale, costituisce economia di bilancio”;
- la legge 7 aprile 2014 n. 56 c.d. "Del Rio" ha riformato le Province trasformandole in Enti di secondo livello; alle nuove Province sono attribuite funzioni fondamentali coerenti con la connotazione di ente di area vasta ed è loro riconosciuto un ruolo di coordinamento, supporto e assistenza ai comuni ricompresi nel territorio provinciale;

VISTO che il Comune nell'ambito delle complesse procedure espropriative finalizzate all'acquisizione della disponibilità degli immobili necessari alla realizzazione e manutenzione di opere pubbliche di competenza comunale necessita di un supporto per la gestione integrale dell'istruttoria causa la mancanza di idonee professionalità nel proprio organico;

VISTO che la Provincia di Modena con la deliberazione del consiliare n. 132 del 17/07/2013 ha approvato lo schema di convenzione disciplinante il supporto della Provincia all'attività espropriativa di competenza dei Comuni, mettendo a disposizione a tal fine le competenze del proprio Ufficio espropri;

DATO ATTO che con lettera prot. n. 4427 del 19/09/2017 il Comune ha chiesto di aderire alla convenzione di cui sopra;

VISTO che la Provincia di Modena, con nota agli atti con prot. n. 4466 del 21/09/2017, ha comunicato la propria disponibilità a fornire supporto giuridico-amministrativo al Comune nell'ambito della gestione delle procedure espropriative, previa adesione alla convenzione deliberata con delibera di Consiglio Provinciale n. 132/2013;

VISTO lo schema di convenzione fatto pervenire dalla Provincia di Modena – U.O. Espropri, per il supporto di cui trattasi, contenente i patti e condizioni disciplinanti la convenzione stessa;

PRESI IN ESAME:

- l'art. 5, ai sensi del quale non sarà posto in capo al Comune nessun onere per l'attività di supporto svolta dagli uffici della provincia. Il Comune provvederà a farsi carico di tutte le spese istruttorie di sua competenza;
- l'art. 6 che stabilisce la durata ed il rinnovo della convenzione;
- l'art. 7 che stabilisce le modalità di recessione da parte dei singoli Enti;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267, il quale dispone che al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni che devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;

RISCONTRATA pertanto l'opportunità di addvenire alla stipula della convenzione in parola;

VISTO l'art. 42, comma 1, lett.C) del D.Lgs 267/2000 e s.m.i;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO che la proposta in oggetto è priva di rilevanza contabile e finanziaria;

VISTO che sulla presente proposta di deliberazione è stato acquisito, ex art. 49 del T.U delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267 del 18.8.2000, come modificato dall'art.3 del D.L. 10.10.2012, n.174, il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio Tecnico;

VISTO l'esito della votazione espressa per alzata di mano per come di seguito specificata:

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 39 DEL 29/09/2017

Consiglieri presenti n. 9, Votanti n. 9, Astenuti nessuno
Voti favorevoli n.9, Voti contrari nessuno

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato e ne costituisce motivazione giuridica, ai sensi dell'art.3 della legge 241/90 e ss.mm.ii;

1. Di approvare lo schema di convenzione per il supporto della Provincia di Modena all'attività espropriativa di competenza dei Comuni, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che alla sottoscrizione dell'atto convenzionale di cui sopra interverrà il Sindaco in rappresentanza di questo Comune;
3. Di trasmettere copia del presente atto deliberativo alla Provincia di Modena per gli adempimenti di competenza;

Successivamente il Consiglio, in considerazione dell'urgenza di dare attuazione alla convenzione, con la seguente votazione espressa nelle forme di legge:

Consiglieri presenti n. 9, Votanti n. 9, Astenuti nessuno
Voti favorevoli n. 9, Voti contrari nessuno

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Pierazzi Elio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Busciglio Gaetano

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

- che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 03/10/2017 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 03/10/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Busciglio Gaetano

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.
- E' divenuta esecutiva il 13/10/2017 ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

Lì, 13/10/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Busciglio Gaetano

È copia conforme all'originale.

Lì, 03/10/2017

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pierazzi Elio



COMUNE DI FRASSINORO

PROVINCIA DI MODENA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera nr. **39** Data Delibera **29/09/2017**

OGGETTO

CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI MODENA PER SUPPORTO ALL'ATTIVITA' ESPROPRIATIVA DI COMPETENZA DEL COMUNE DI FRASSINORO - APPROVAZIONE.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE</p> <hr/> <p>Data 29/09/2017</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO <i>F.to Pierazzi Elio</i></p>
<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere :</p> <hr/> <p>Data</p>

SUPPORTO DELLA PROVINCIA ALL'ATTIVITÀ ESPROPRIATIVA DI COMPETENZA DEI COMUNI. CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI MODENA E IL COMUNE DI _____.

L'anno _____ (duemila _____)

tra

Provincia di Modena con sede legale in Modena, Viale Martiri della Libertà 34, codice fiscale 01375710363 - rappresentata dalla dott.ssa Cristina Luppi, in qualità di Dirigente del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici, in esecuzione della deliberazione consiliare n. ____ del _____,

e

Comune di _____ con sede legale in _____, _____, codice fiscale _____ - rappresentato da _____, in qualità di _____, in esecuzione della deliberazione consiliare n. ____ del _____,

Premesso

- che il Comune di _____, con nota del _____ prot.n. _____, ha manifestato l'esigenza di essere supportato nelle procedure espropriative finalizzate all'acquisizione della disponibilità degli immobili necessari alla realizzazione e manutenzione di opere pubbliche di competenza comunale;
- che tale esigenza è motivata dalla mancanza di idonee professionalità in grado di gestire integralmente l'istruttoria di questi complessi procedimenti acquisitivi;
- che il D.Lgs.267/2000 all'art.19, comma 1, lettera L), tra le funzioni della Provincia, prevede l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali;
- che nell'ambito dei proficui rapporti di collaborazione con i Comuni del territorio modenese, la Provincia ha accolto la richiesta del Comune di _____ con nota del _____ prot.n. _____;

Tutto ciò premesso le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art.1

Oggetto

La Provincia di Modena, a mezzo del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici – Unità Operativa Espropri, fornirà supporto giuridico-amministrativo al Comune di _____ per il corretto svolgimento dei procedimenti espropriativi di competenza comunale, finalizzati ad acquisire diritti reali sugli immobili necessari alla realizzazione, all'adeguamento tecnico funzionale o alla manutenzione di opere pubbliche o di pubblica utilità o comunque a garantire la pacifica disponibilità degli stessi.

La richiesta di supporto, ai sensi della presente convenzione, sarà formulata da _____ e sarà corredata da copia del piano particellare d'esproprio relativo agli interventi realizzandi e da ogni altra documentazione integrativa richiesta dalla Provincia di Modena.

Art.2

Ripartizione di competenze

Il Comune manterrà il ruolo di unico responsabile dell'intero procedimento di espropriazione per pubblica utilità.

La Provincia si impegna a svolgere le attività di consulenza e di supporto tecnico-amministrativo necessarie al corretto svolgimento del procedimento espropriativo, dal suo avvio alla messa in disponibilità e/o alla formale acquisizione delle aree interessate.

In presenza della richiesta di cui al precedente art. 1, il Dirigente del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici della Provincia di Modena avrà la facoltà di non dar corso all'istanza di collaborazione o di differirla, sulla base dei carichi di lavoro gravanti sull'ufficio.

Art.3

Obblighi del Comune

Il Comune si impegna:

- ad individuare un referente a cui l'Ufficio Espropri della Provincia potrà far capo durante tutta la procedura;
- a gestire in modo tempestivo e coordinato con la procedura espropriativa l'attività di progettazione, il procedimento urbanistico di apposizione (o reitera) dei vincoli espropriativi ed il frazionamento delle aree;
- a trasmettere all'Unità Operativa Espropri della Provincia tutti i documenti e le informazioni necessari per definire una corretta e completa istruttoria in ogni fase della procedura oltre che per predisporre corrette bozze di provvedimenti, avvisi, informative, pubblicazioni, accordi e notifiche;
- a sottoscrivere tutti i provvedimenti e gli accordi, nonché ad eseguire il materiale invio e l'eventuale pubblicazione di tutti gli avvisi, le notifiche e le informative del procedimento;
- a fornire il necessario contributo alle controdeduzioni di carattere progettuale, urbanistico ed estimativo alle osservazioni pervenute nelle diverse fasi del procedimento;
- a farsi carico delle spese necessarie al pagamento delle indennità espropriative o assimilabili, nonché di ogni altra spesa relativa al procedimento espropriativo, come ad es. le spese di pubblicazione degli avvisi, le spese per il frazionamento delle aree, le spese per i tecnici estimatori che fossero incaricati di riquantificare le indennità provvisorie, le spese di registrazione, trascrizione, volturazione degli atti ablativi, ..., ecc.;
- a collaborare fattivamente in ogni fase del procedimento;

Art. 4

Obblighi della Provincia

La Provincia, attraverso il Servizio Amministrativo Lavori Pubblici – Unità Operativa Espropri, si impegna a svolgere le seguenti attività:

- definire, insieme al referente del Comune, l'elenco dei documenti necessari per istruire il procedimento, concordandone i tempi e i modi di svolgimento e conclusione;
- acquisire dal Comune la documentazione in suo possesso, verificarne la completezza e, se del caso, chiedere le necessarie integrazioni documentali;
- predisporre le bozze di testo dei provvedimenti, di eventuali accordi, delle notifiche, degli avvisi e delle informative e sottoporle all'approvazione ed alla sottoscrizione del Responsabile del procedimento (previe verifiche di competenza di quest'ultimo, che andranno comunque effettuate);
- partecipare ad eventuali incontri con gli interessati dalla procedura espropriativa e con i relativi tecnici e rappresentanti.

Art. 5

Oneri e spese istruttorie

Nessun onere sarà posto in capo al Comune per l'attività di supporto svolta dagli uffici della Provincia.

Il Comune provvederà a farsi carico di tutte le spese istruttorie di sua competenza.

Art. 6

Durata e rinnovo della Convenzione

La Convenzione ha durata di anni tre decorrenti dalla data della sottoscrizione eventualmente prorogabile per ulteriori anni tre, con semplice comunicazione scritta tra gli Enti.

La sottoscrizione avverrà mediante firma digitale.

Art. 7

Recesso

E' facoltà delle parti recedere dalla convenzione, dandone comunicazione all'altra parte mediante posta elettronica certificata. Il recesso avrà effetto immediato.

La presente convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art.16 della Tabella Allegato B al DPR n. 642/72 ed è soggetta a imposta di registro solo in caso d'uso ai sensi dell'art.4 – Tariffa Parte II allegata al DPR n.131/86.

Per il Comune di _____

Per la Provincia di Modena _____